

# **PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES FUNPREVAL 2025**

## APRESENTAÇÃO

O presente Plano Anual de Contratações para o exercício de 2025 foi elaborado com o objetivo de garantir a organização, planejamento e eficiência na gestão dos recursos e atividades do Fundo de Previdência Municipal de Águas Lindas de Goiás - FUNPREVAL. Este documento reflete o compromisso com a transparência, a economicidade e a adequação às necessidades institucionais, além de assegurar o cumprimento à legislação vigente.

## JUSTIFICATIVA

O planejamento das contratações anuais é essencial para o alinhamento das metas do FUNPREVAL com as boas práticas de gestão pública. Este plano permite:

- Antecipar demandas e definir prioridades;
- Otimizar o uso dos recursos financeiros;
- Garantir contratações em conformidade com os princípios da Lei Federal nº 14.133/2021;
- Fortalecer a governança pública por meio da transparência e do acesso à informação.

A elaboração deste plano também visa atender às metas institucionais de melhorar os serviços oferecidos aos beneficiários, investir em infraestrutura e tecnologia e promover o desenvolvimento dos servidores, além de manter a regularidade e conformidade administrativa.

## ATENDIMENTO À LEI 14.133/2021

O Plano Anual de Contratações foi desenvolvido com base nos princípios estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente no que diz respeito a:

- Planejamento das contratações: Garantir a previsão orçamentária e a compatibilidade com os objetivos institucionais;
- Eficiência e Economicidade: Selecionar modalidades que assegurem a melhor relação entre custo e benefício;
- Transparência: Assegurar a publicidade e o acesso às informações de contratações públicas;
- Sustentabilidade: Considerar critérios que promovam o uso eficiente de recursos naturais e financeiros.

### **COMPROMISSO COM A TRANSPARÊNCIA**

O FUNPREVAL reafirma o compromisso com a transparência e a participação social por meio da divulgação ampla deste plano, garantindo o acesso à informação sobre as contratações públicas e a gestão dos recursos.

A publicidade do presente plano está alinhada aos princípios constitucionais de eficiência e publicidade, além de reforçar a confiança dos beneficiários e da sociedade na administração pública.

## 1. SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA

### Consultoria Jurídica: (NOVEMBRO)

- **Estimativa:** R\$ 140.000,00(anual)
- **Modalidade:** Dispensa de licitação (Art. 75, II, Lei 14.133/2021) ou Inexigibilidade (Art. 74, Lei 14.133/2021) para serviços especializados.

### Consultoria em Investimentos: (NOVEMBRO)

- **Estimativa:** R\$ 100.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade (Art. 74, Lei 14.133/2021).

### Consultoria em Tecnologia da Informação (TI): (MAIO)

- **Estimativa:** R\$ 100.000,00(anual)
- **Modalidade:** Dispensa ou Pregão Eletrônico.

### Consultoria Previdenciária: (NOVEMBRO)

- **Estimativa Total:** R\$ 80.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

### Consultoria Contábil: (NOVEMBRO)

- **Estimativa Total:** R\$ 150.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

### Consultoria em cálculo Atuarial: (NOVEMBRO)

- **Estimativa Total:** R\$ 30.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

#### **Consultoria em compensação previdenciária Comprev: (OUTUBRO)**

- **Estimativa Total:** R\$ 40.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

#### **Consultoria em Pro-Gestão: (OUTUBRO)**

- **Estimativa Total:** R\$ 40.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

#### **Consultoria em envio de dados ao TCM: (OUTUBRO)**

- **Estimativa Total:** R\$ 40.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

#### **Consultoria em Folha de pagamento, prestação de contas ao TCM e E-social: (OUTUBRO)**

- **Estimativa Total:** R\$ 40.000,00(anual)
- **Modalidade:** Inexigibilidade para especialidades não concorrenciais; Pregão Eletrônico para serviços comuns.

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS

## **2. FORNECIMENTO DE SERVIÇOS E MATERIAIS**

#### **Fornecimento de Internet: (JANEIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 20.000,00 (anual)
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

#### **Energia Elétrica e Água/Esgoto: (JANEIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 50.000,00 (anual)

- **Modalidade:** Contratos com concessionárias (Art. 74, Lei 14.133/2021).

**Materiais de Escritório: (ABRIL)**

- **Estimativa:** R\$ 30.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Materiais de limpeza: (MARÇO)**

- **Estimativa:** R\$ 30.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Manutenção de Equipamentos e Impressoras: (FEVEREIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 50.000,00
- **Modalidade:** Dispensa ou Pregão Eletrônico.

**Serviço de Agência de Viagens: (FEVEREIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 100.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Serviço de Publicações Oficiais: (JANEIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 20.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

---

### 3. SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO

**Manutenção Predial: (JULHO)**

- **Estimativa:** R\$ 200.000,00
- **Modalidade:** Concorrência.

**Serviços de Limpeza e Conservação: (ABRIL)**



- **Estimativa:** R\$ 120.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Vigilância e Segurança: (ABRIL)**

- **Estimativa:** R\$ 200.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Serviço de Detetização: (JULHO)**

- **Estimativa:** R\$ 10.000,00
- **Modalidade:** Dispensa de licitação (valor inferior ao limite do art. 75, II, Lei 14.133/2021).

---

#### 4. SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO

**Treinamentos e Cursos: (DE JANEIRO A DEZEMBRO)**

- **Estimativa:** R\$ 120.000,00
- **Modalidade:** Inexigibilidade (Art. 74, Lei 14.133/2021).

---

#### 5. CONTRATAÇÕES DE TECNOLOGIA

**Sistemas de Gestão: (ABRIL)**

- **Estimativa:** R\$ 200.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Equipamentos de TI: (MARÇO)**

- **Estimativa:** R\$ 100.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Licenciamento de Software: (FEVEREIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 30.000,00
- **Modalidade:** Dispensa ou Pregão Eletrônico.

#### **Manutenção de Website: (NOVEMBRO)**

- **Estimativa:** R\$ 20.000,00
- **Modalidade:** Dispensa de licitação.

---

### **6. SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E MARKETING**

#### **Publicidade e Criação de Materiais: (MARÇO)**

- **Estimativa:** R\$ 150.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

#### **Serviço de Telefonia Móvel: (AGOSTO)**

- **Estimativa:** R\$ 10.000,00
- **Modalidade:** Dispensa ou Pregão Eletrônico.

---

### **7. SERVIÇOS DE RECURSOS HUMANOS**

#### **Agente de Integração de Estágio: (JANEIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 120.000,00
- **Modalidade:** Dispensa de licitação (Art. 75, XV, Lei 14.133/2021).

---

### **8. FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ESPECIAIS**

#### **Mobiliário para Nova Sede: (MAIO)**

- **Estimativa:** R\$ 500.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.



**Material de Arquivo e Documentação: (JUNHO)**

- **Estimativa:** R\$ 50.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**Uniformes: (FEVEREIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 60.000,00
- **Modalidade:** Pregão Eletrônico.

**9. SERVIÇOS DE ENGENHARIA**

**Reforma da Nova Sede: (JANEIRO)**

- **Estimativa:** R\$ 1.700.000,00
- **Modalidade:** Concorrência.

**CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES DO FUNPREVAL -2025**

Mês	Serviço/Item	Modalidade	Estimativa (R\$)
Janeiro	Fornecimento de Internet	Pregão Eletrônico	R\$ 20.000,00
Janeiro	Energia Elétrica e Água/Esgoto	Contratos com concessionárias	R\$ 50.000,00
Janeiro	Serviço de Publicações Oficiais	Pregão Eletrônico	R\$ 20.000,00
Janeiro	Reforma da Nova Sede	Concorrência	R\$ 1.700.000,00
Janeiro	Agente de Integração de Estágio	Dispensa de Licitação	R\$ 120.000,00
Fevereiro	Manutenção de Equipamentos e Impressoras	Dispensa ou Pregão Eletrônico	R\$ 100.000,00
Fevereiro	Serviço de Agência de Viagens	Pregão Eletrônico	R\$ 50.000,00
Fevereiro	Licenciamento de Software	Dispensa ou Pregão Eletrônico	R\$ 30.000,00
Fevereiro	Uniformes	Pregão Eletrônico	R\$ 60.000,00

Março	Materiais de Limpeza	Pregão Eletrônico	R\$ 30.000,00
Março	Equipamentos de TI	Pregão Eletrônico	R\$ 100.000,00
Março	Publicidade e Criação de Materiais	Pregão Eletrônico	R\$ 150.000,00
Abril	Materiais de Escritório	Pregão Eletrônico	R\$ 30.000,00
Abril	Serviços de Limpeza e Conservação	Pregão Eletrônico	R\$ 120.000,00
Abril	Vigilância e Segurança	Pregão Eletrônico	R\$ 200.000,00
Abril	Sistemas de Gestão	Pregão Eletrônico	R\$ 200.000,00
Maio	Consultoria em Tecnologia da Informação	Dispensa ou Pregão Eletrônico	R\$ 100.000,00
Maio	Mobiliário para Nova Sede	Pregão Eletrônico	R\$ 500.000,00
Junho	Material de Arquivo e Documentação	Pregão Eletrônico	R\$ 50.000,00
Julho	Manutenção Predial	Concorrência	R\$ 200.000,00
Julho	Serviço de Detetização	Dispensa de Licitação	R\$ 10.000,00
Agosto	Serviço de Telefonia Móvel	Dispensa ou Pregão Eletrônico	R\$ 10.000,00
Outubro	Consultoria em Compensação Previdenciária - COMPREV	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 40.000,00
Outubro	Consultoria em Pro-Gestão	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 40.000,00
Outubro	Consultoria para Envio de Dados ao TCM	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 40.000,00
Outubro	Consultoria em Folha de Pagamento, Prestações de Contas ao TCM e E-Social	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 40.000,00
Novembro	Consultoria Jurídica	Dispensa ou Inexigibilidade	R\$ 140.000,00
Novembro	Consultoria em Investimentos	Inexigibilidade	R\$ 100.000,00
Novembro	Consultoria Previdenciária	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 80.000,00
Novembro	Consultoria Contábil	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 150.000,00
Novembro	Consultoria em Cálculo Atuarial	Inexigibilidade ou Pregão Eletrônico	R\$ 30.000,00
Novembro	Manutenção de Website	Dispensa de Licitação	R\$ 20.000,00
De Janeiro a Dezembro	Treinamentos e Cursos	Inexigibilidade	R\$ 120.000,00
<b>TOTAL ESTIMADO DAS CONTRATAÇÕES PARA O ANO DE 2025</b>			<b>R\$ 4.650.000,00</b>

## **Possibilidade de Alterações no Plano Anual de Contratações (PAC)**

O Plano Anual de Contratações (PAC) é um instrumento de planejamento estratégico e operacional instituído pela Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e regulamentado pelo Decreto nº 10.947/2022, que visa assegurar uma gestão eficiente e transparente das contratações públicas.

Conforme disposto no artigo 12 da Lei nº 14.133/2021, o PAC deve ser elaborado com base nas necessidades previamente identificadas no Plano Plurianual (PPA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), alinhando-se aos objetivos estratégicos e prioridades estabelecidas para o exercício financeiro.

No entanto, reconhece-se que o planejamento público está sujeito a alterações em função de variáveis internas e externas que podem impactar as previsões iniciais. Demandas urgentes ou imprevisíveis, readequações orçamentárias, alterações nas prioridades institucionais ou até mesmo mudanças no marco legal podem exigir a revisão do PAC.

Dessa forma, o artigo 7º do Decreto nº 10.947/2022, combinado com o princípio da eficiência, previsto no artigo 37 da Constituição Federal, permite ajustes no PAC, desde que devidamente justificados, documentados e publicados nos meios oficiais de transparência, assegurando o controle social e a conformidade legal.

Entre as alterações possíveis estão:

1. Inclusão de itens para atender a novas demandas;
2. Exclusão de itens cuja necessidade tenha sido superada;
3. Readequação de quantitativos, especificações ou prazos;
4. Alteração de prioridades em razão de orientações estratégicas ou normativas.

Tais alterações deverão observar os critérios e procedimentos estabelecidos nos normativos aplicáveis, incluindo o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), quando aplicável, e as diretrizes de publicidade e transparência previstas na Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).

Assim, o PAC permanece como um instrumento vivo, capaz de se adaptar às circunstâncias ao longo do exercício, garantindo que as contratações públicas mantenham-se alinhadas ao interesse público e ao atendimento das finalidades institucionais.

### **Conclusão e Publicação**

O presente **Plano Anual de Contratações (PAC)** do Fundo de Previdência Municipal de Águas Lindas de Goiás (FUNPREVAL), elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis, reflete o compromisso desta autarquia com a eficiência, a transparência e o planejamento das contratações públicas.

Ressalta-se que o PAC constitui um instrumento essencial de gestão, estando sujeito a revisões ao longo do exercício, conforme descrito neste documento, com o objetivo de atender às demandas institucionais e ao interesse público de forma dinâmica e responsiva.

Este documento será publicado nos meios oficiais, incluindo o Portal da Transparência e o Portal Nacional de Contratações Públicas, em atendimento às disposições legais e regulamentares, garantindo amplo acesso à sociedade e aos órgãos de controle.

Águas Lindas de Goiás

*Documento assinado digitalmente*

**VALDEVINO GOMES DA SILVA**

Gestor do Fundo de Previdência Municipal de Águas Lindas de Goiás – FUNPREVAL